

# 河南省教育厅处室函件

---

教职成函〔2022〕268号

## 河南省教育厅办公室 关于遴选 2022 年 1+X 证书省级师资培训 承办单位的通知

各有关本科学校、各高等职业学校、省属中等职业学校

为贯彻落实教育部等四部委《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点方案》（教职成〔2019〕6号），提高试点院校教师开展 1+X 证书制度试点工作的教学、培训和考核评价能力，构建与 1+X 证书制度相适应的师资队伍，保质保量完成年度培训任务。经研究，决定开展 2022 年 1+X 证书省级师资培训承办单位遴选工作。现将有关事项通知如下。

### 一、承办单位申报条件

（一）承办单位应是试点院校，具备开展拟培训证书线上培训、线下实践操作培训等方面的能力。培训证书申报范围清单见附件 1。

（二）承办单位要高度重视 1+X 证书制度试点工作，制度健

---

全，管理规范，能够为培训工作提供人、财、物等方面的保障。

（三）承办单位与拟培训证书的培训评价组织有良好合作关系，能够共同组建培训教师团队，共同制订并落实培训实施方案。承办单位与培训评价组织签订有合作开展师资培训协议的优先。

（四）承办单位疫情防控措施扎实有效，符合所在地疫情防控要求。

（五）满足财务结算需要，承办单位能够开具河南增值税普通发票。

## 二、申报程序

（一）申报。以院校为单位申请承办 2022 年 1+X 证书省级师资培训，原则上每个单位可申请承办 3 种职业技能等级证书的师资培训。申请承办单位的院校填写申报书（见附件 2）（注 每份申报书只能填写一种证书，同时申报多种证书师资培训的需分别填写），并报送申报书及佐证材料（不超过 50 页）的纸质材料和电子文档。

1. 纸质材料报送。申请承办单位将加盖单位公章的纸质版申报书一式 2 份、佐证材料一式 1 份邮寄至河南省 1+X 证书制度试点工作协调推进办公室（以下简称“省推进办”）。

2. 电子文档报送。申请承办单位以压缩包形式，将加盖单位公章的 PDF 版扫描件、WORD 版申报书及佐证材料发至指定邮箱。压缩包小于 200M，以“试点院校名称+省级师资培训承办单位”命名，子文件以“试点院校名称+职业技能等级证书名称”命名。

(二) 遴选。省教育厅组织专家对申请承办单位的申报材料进行综合评审，评审结果经公示后，发文予以公布。

### 三、其他事项

(一) 申请承办单位应严格执行国培、省培关于培训经费的管理规定。

(二) 申报材料请于 2022 年 5 月 31 日前报送至省推进办。逾期不报的，视为自动放弃。

省教育厅职成教处联系人 庞曼 联系电话 0371-69691788、0371-60868128

省推进办联系人：王 芳 联系电话 0371-60868128  
13838220719 电子邮箱 hnstjbgs@163.com

纸质材料邮寄地址：郑州市郑东新区通惠路 259 号河南交通职业技术学院明德楼 208 室。(因疫情原因，只接受邮寄)

附件 1. 培训证书申报范围清单

2. 2022 年 1+X 证书省级师资培训承办单位申报书



(主动公开)

## 附件 1

### 培训证书申报范围清单

序号	证书名称	培训评价组织名称
1	网店运营推广	北京鸿科经纬科技有限公司
2	WPS 办公应用	北京金山办公软件股份有限公司
3	电子商务数据分析	北京博导前程信息技术股份有限公司
4	建筑工程识图	广州中望龙腾软件股份有限公司
5	建筑信息模型(BIM)	廊坊中科建筑产业化创新研究中心
6	机械产品三维模型设计	广州中望龙腾软件股份有限公司
7	个税计算	浙江衡信教育科技有限公司
8	实用英语交际	北京外研在线数字科技有限公司
9	研学旅行策划与管理 (EETPV)	亲子猫(北京)国际教育科技有限公司
10	媒体融合运营	北京人民在线网络有限公司
11	直播电商	南京奥派信息产业股份公司
12	建筑工程施工工艺实施与管理	中铁二十局集团有限公司
13	智能网联汽车检测与运维	中德诺浩(北京)教育科技股份有限公司
14	工业机器人集成应用	北京华航唯实机器人科技股份有限公司
15	网络设备安装与维护	锐捷网络股份有限公司
16	传感网应用开发	北京新大陆时代教育科技有限公司
17	测绘地理信息数据获取与处理	广州南方测绘科技股分有限公司
18	连锁特许经营管理	深圳市逸马科技有限公司
19	餐饮服务管理	北京首旅集团培训中心
20	机械工程制图	北京卓创至诚技术有限公司
21	无人机驾驶	北京优云智翔航空科技有限公司

序号	证书名称	培训评价组织名称
22	5G基站建设与维护	南京中兴信雅达信息科技有限公司
23	医养个案管理	泰康珞珈（北京）科学技术研究院有限公司
24	前厅运营管理	北京首旅集团培训中心
25	生涯规划指导	东北师大理想软件股份有限公司
26	云计算平台运维与开发	南京第五十五所技术开发有限公司
27	网络直播运营	中广协广告信息文化传播有限责任公司
28	农产品电商运营	北京博导前程信息技术股份有限公司
29	物联网工程实施与运维	北京新大陆时代教育科技有限公司
30	宠物护理与美容	名将宠美教育科技（北京）有限公司
31	集成电路开发与测试	杭州朗迅科技有限公司
32	数据营销	百度在线网络技术（北京）有限公司
33	汽车电商服务平台运营与管理	北京运华科技发展有限公司
34	虚拟现实工程技术应用	中科泰岳（北京）科技有限公司
35	测绘地理信息智能应用	广州南方测绘科技股分有限公司

附件 2

# 2022 年 1+X 证书省级师资培训承办单位 申 报 书

申报院校名称 \_\_\_\_\_

申报证书名称 \_\_\_\_\_

申报证书等级 \_\_\_\_\_

联 系 人 \_\_\_\_\_

联 系 电 话 \_\_\_\_\_

填 表 日 期 \_\_\_\_\_

河南省教育厅 制  
2022 年 5 月

## 填 表 说 明

1. 本申报书由符合条件的河南省 1+X 证书制度试点院校填写。
2. 每份申报书只能填写一个职业技能等级证书师资培训内容,同时申报多个职业技能等级证书师资培训内容的需分别填写。
3. 统一社会信用代码为必填项。
4. 有多个选项的,请在相应选项前的“ ”中勾选。
5. “分管领导”是指申报单位分管基地申报工作和在申报成功后负责管理工作的领导。
6. “管理部门”是指基地获得批准后负责基地管理工作的申报单位的内设机构。“主管人员”是指内设机构的负责人。
7. 申报单位要按照要求如实、准确填写各项内容。申报书中“.....”表示可加行,可根据实际需要加页,加页页码按顺序排列。
8. 本次师资培训采取线上+线下混合式培训模式,培训时长建议:线上 2 天,每天 6 个学时;线下 5-7 天,每天 8 个学时。
9. 申报书在前、佐证材料在后,A4 纸双面印刷,左侧装订成册,一式 2 份。

## 一、申报学校基本情况

学校名称							
学校地址							
统一社会信用代码					佐证材料 页码		
学校分管领导	姓名		职务		联系电话		
学校内设机构 中承担培训事 务的管理部门	部门名称						
	负责人姓名		职务		联系电话		
	联系人姓名		职务		手机号码		
	联系人邮箱						
学校现开设与 申报培训证书 相关的专业	序号	专业名称		专业 代码	开设 时间	现有在校生 人数	
	1						
	2						
	3						
	.....						
	佐证材料页码						
学校 管理情况	( 简要描述学校遵纪守法、规章制度建设、内部管理、资金管理等方面的情况 , 限200字 )						
	佐证材料页码						



<p>近三年 承担省级及以上教育行政部门委托的职业院校教师培养培训工作情况</p>	<p>(简述与申报证书有关的培训项目，培训规模等情况，限300字)</p>	
	<p>佐证材料页码</p>	
<p>与培训评价组织合作情况</p>	<p>(简述与培训评价组织合作的情况，限300字)</p>	
	<p>佐证材料页码</p>	
<p>场地设施 条件</p>	<p>(简要描述校内培训场地设施及设备功能、技术状况、实训工位等情况，限200字)</p>	
	<p>佐证材料页码</p>	

学校培训阶段中的生活保障情况		(简要描述配套生活设施和培训期间生活后勤保障情况,包括食宿就餐标准、地点、方式等安排,限300字)				
		住宿地点		校内住宿		校外住宿
		住宿点可同时容纳住宿人数		_____人		
		住宿点房间内是否通互联网		是 否		
		住宿点距培训地点路途距离		_____米		
		住宿点与培训点两地交通方式		步行 公交 专车		
		是否在住宿点及附近就餐		是 否		
		可同时容纳就餐人数		_____人		
		佐证材料页码				
培训教师团队情况	序号	姓名	本校教师	外校教师	评价组织人员	拟讲授培训模块
	1		是 否	是 否	是 否	
	2		是 否	是 否	是 否	
	3		是 否	是 否	是 否	
	4		是 否	是 否	是 否	
	5		是 否	是 否	是 否	
	6		是 否	是 否	是 否	
	7		是 否	是 否	是 否	
	8		是 否	是 否	是 否	
	9		是 否	是 否	是 否	
	10		是 否	是 否	是 否	
.....	...		是 否	是 否	是 否	

二、 培训方案

拟承担培训人数		( 人 )			
培训时间	( 天 )		培训总学时		( 学时 )
线上培训学时	线下理论学时		线下实操学时		
培训内容	序号	培训模块	培训形式	课时	内容简介
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				
	.....				
培训目标	( 简要描述学员培训后可具备的能力和水平 , 限200字 )				

培训模式	( 简要描述拟采取的培训模式，限200字 )
培训 考核评价	( 简要描述对参培学员的考核评价方式和要求，限200字 )
质量监控	( 简要描述拟采取的质量监控措施，限300字 )
创新与特色	( 简要描述培训的亮点、特色、创新之处，限200字 )

### 三、单位意见

	(含对本表所填写内容及相关佐证材料内容的真实性和准确性承诺、本单位对完成培训任务的承诺 简要描述本单位拟在加强基地建设方面的具体措施和经费投入，限300字)
学校意见	
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>学校法定代表人或委托人签字</div> <div>(学校公章) 年 月 日</div> </div>

